

Pas-à-pas :

« Je signe un document avec la signature électronique avancée »

Pré requis et mise en place

A savoir : Pour utiliser la signature avancée Quai des Notaires, **vous devez disposer :**

- D'un ordinateur (fixe ou portable - Windows ou Mac) ;
- Du navigateur **CHROME** ;
- D'une connexion internet correcte.

Pour pouvoir utiliser les services de Quai des Notaires, il faut d'abord procéder à votre inscription. Pour cela **veuillez suivre la procédure suivante.**

Etape 1 : Ouverture de votre compte sur la plateforme Quai des Notaires

Votre notaire vous a invité à rejoindre le dossier.

Vous allez recevoir un mail avec un lien sur lequel il faudra cliquer

[Je me connecte à mon compte et je confirme mon accord sur cette vente](#)

Si votre notaire vous a déjà invité à rejoindre le dossier et que vous avez déjà créé votre compte, il vous suffira de cliquer sur le lien contenu dans ce mail pour vous connecter à Quai des Notaires.



Cher Monsieur renard Sarah,

Un dossier de vente a été créé sur [Quai des Notaires](#) par Maître Test Notaria TEST NOTARIA portant sur la vente d'un bien immobilier situé à 75001 | PARIS 1ER ARRONDISSEMENT.

Pour confirmer votre accord sur cette vente, nous vous invitons à rejoindre le dossier en cliquant sur le lien suivant :

[Je me connecte à mon compte et je confirme mon accord sur cette vente](#)



Veillez agréer, Cher Monsieur renard Sarah, l'expression de nos salutations dévouées,

Si vous n'avez pas créé votre compte Quai des Notaires, le lien contenu dans ce mail vous permet de le créer.

Cliquez sur le bouton

Je confirme mon accord sur cette vente et
je crée mon compte

Vous allez être redirigé vers la fenêtre de **création de compte**. Votre nom, prénom et adresse mail sont ajoutés automatiquement. Il vous est demandé de créer votre mot de passe.



Chère Madame BELAMI Alice Ginette,

Un dossier de vente a été créé sur [Quai des Notaires](#) par Maître Test Notaria TEST NOTARIA portant sur la vente d'un bien immobilier situé à 75001 | PARIS 1ER ARRONDISSEMENT.

Pour confirmer votre accord sur cette vente et vérifier la saisie de vos informations personnelles, nous vous invitons à rejoindre le dossier en cliquant sur le lien suivant :

Je confirme mon accord sur cette vente et
je crée mon compte



Pour plus de sécurité, votre mot de passe doit contenir 8 caractères et au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un symbole tel que : ? \$! * @ % £ \$

Une fois votre mot de passe créé, cochez la case d'acceptation des conditions générales d'utilisation, puis cliquez sur « **Valider** ».

Création de votre compte

Saisissez vos identifiants de connexion.

INFORMATIONS

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères et inclure au minimum 1 lettre minuscule, 1 lettre majuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial.

Vous avez déjà un compte?

Choisissez vos identifiants

Prénom *
 ✓

Nom *
 ✓

Email *
 ✓

Mot de passe *
 Excellent

J'ai lu et j'accepte les Conditions générales d'utilisation de Quai des Notaires et la Politique de confidentialité.

Un email de confirmation vient de vous être envoyé. Pour activer votre compte, [cliquez](#) sur le bouton présent dans le mail reçu.



Quai des Notaires a été développé avec des technologies récentes et sécurisées, conformément aux exigences du Conseil supérieur du notariat. Pour une meilleure utilisation, **nous vous recommandons d'utiliser le navigateur suivant** : Google Chrome. Aucun programme ne sera à télécharger ou à installer.

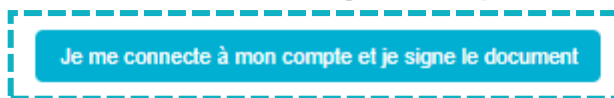
Une fois votre compte créé, cliquez à nouveau sur le lien présent dans le mail reçu.



Cher Monsieur DEMO Jean,

Dans le cadre du dossier de vente V-041219-1126, votre notaire, Maître Test Notaria TEST NOTARIA, vous invite à signer électroniquement un document.

Pour prendre connaissance de ce document et le signer, veuillez cliquer sur le lien suivant :



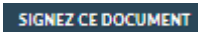
Pour signer le document, vous aurez besoin du mot de passe suivant: 1234

Notre assistance en ligne vous accompagne tout au long de votre navigation : chat en direct, mail à support@quaidenotaires.fr ou téléphone au 03.85.82.07.53.

Veuillez agréer, Cher Monsieur DEMO Jean, l'expression de nos salutations dévouées,

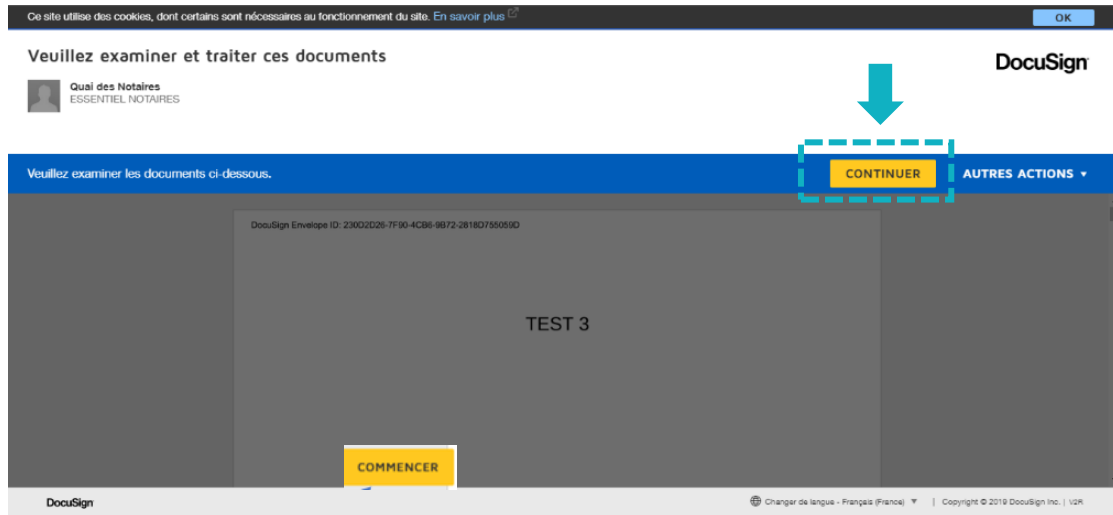
Amandine,
Conseillère relations Particuliers,
Quai des Notaires

Etape 2 : Démarrage de la cérémonie de signature

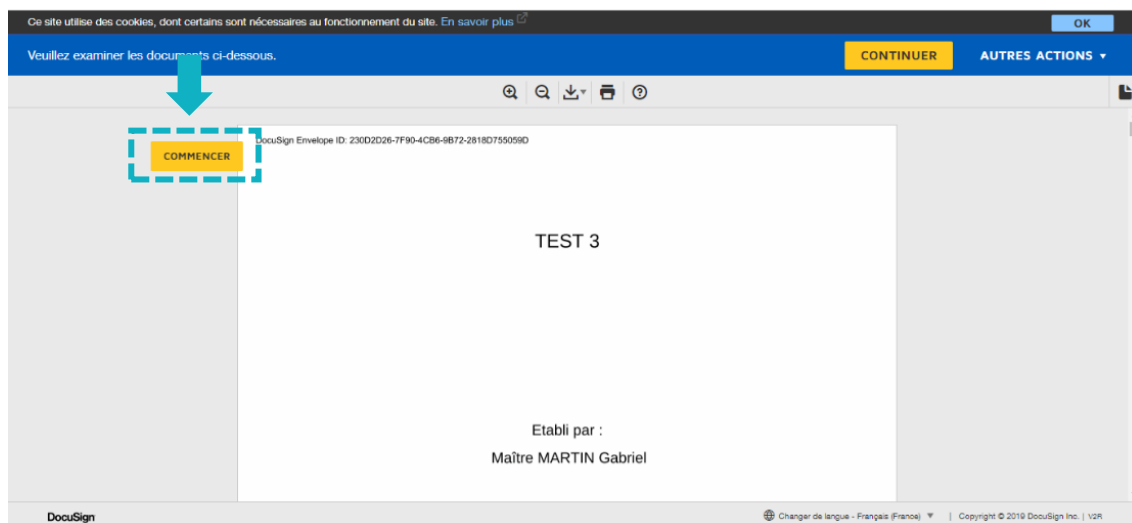
Une nouvelle fenêtre s'ouvre, vous pouvez lire le document puis cliquer sur 



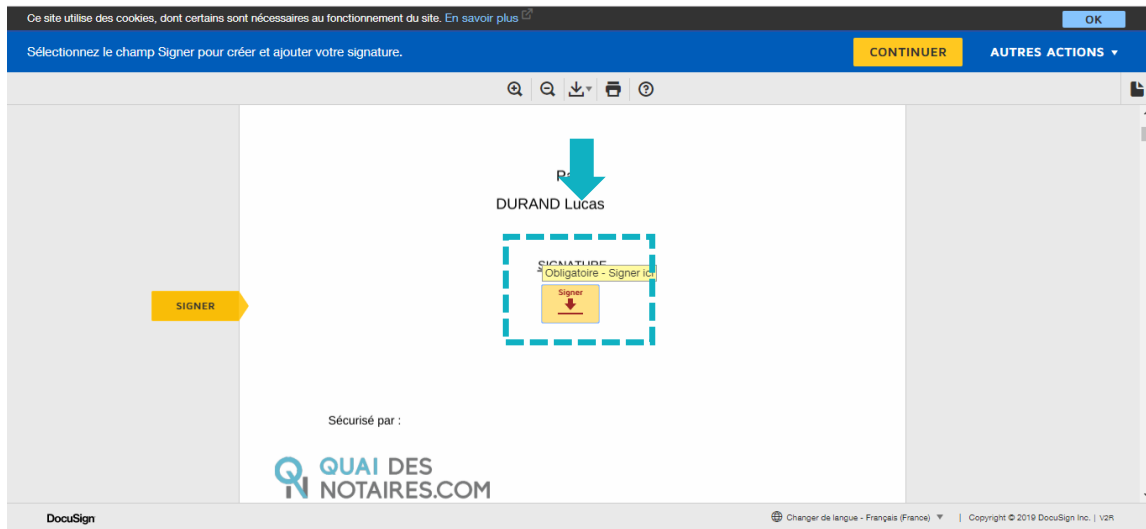
L'outil « DocuSign » s'ouvre dans une nouvelle fenêtre. Cliquez sur le bouton 



Cliquez ensuite sur le bouton



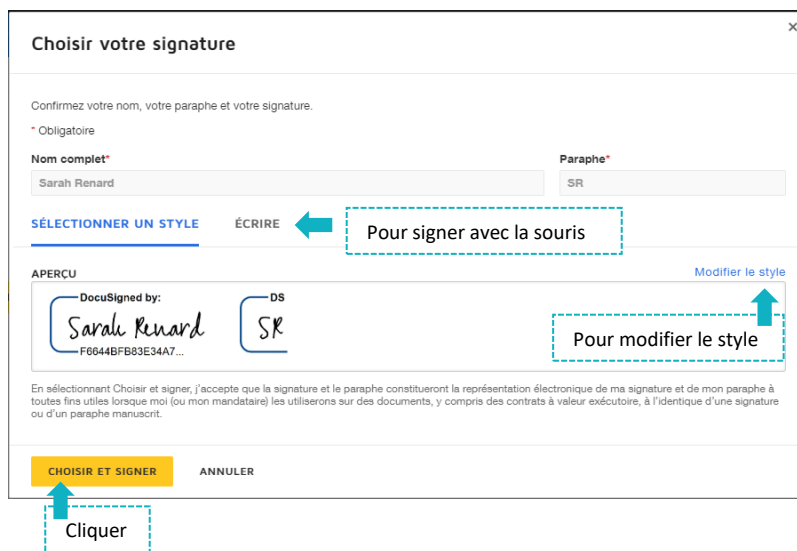
Cliquez sur le bouton  une première fois puis une seconde fois.



L'outil « DocuSign » vous propose plusieurs modèles de signature, à vous de choisir :


- Un modèle avec **votre nom et prénom déjà complétés.**
- Une signature à l'aide de **votre souris via l'onglet « écrire ».**

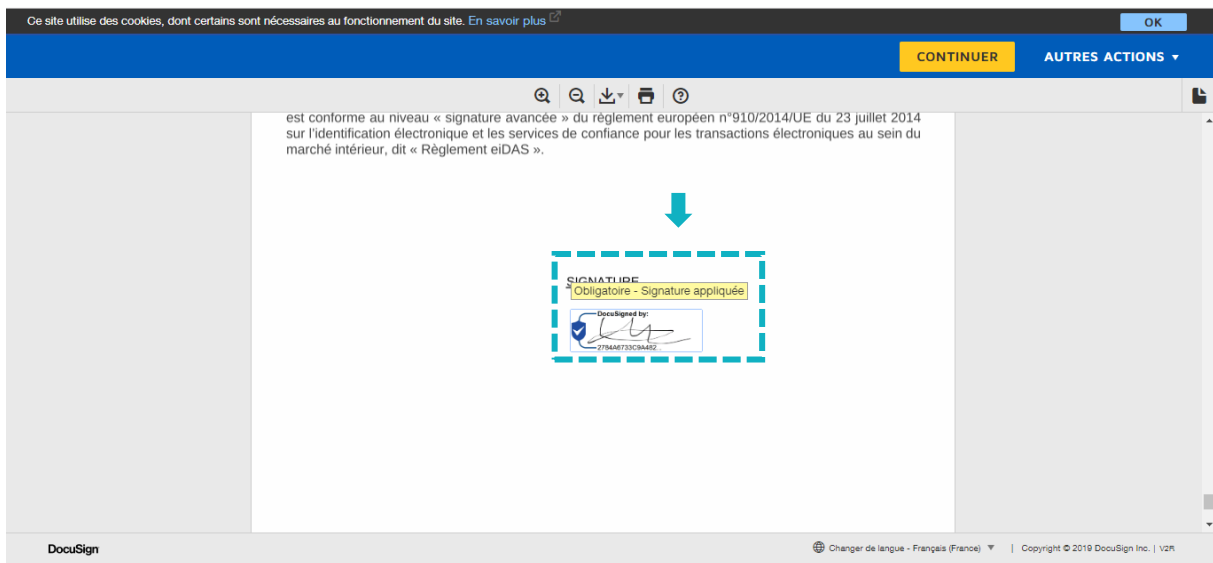
Si votre signature a déjà été générée lors d'une précédente visio-signature, elle **sera implémentée automatiquement.**




Après avoir sélectionné votre signature, **cliquez** sur le bouton

CHOISIR ET SIGNER

De retour sur le document à signer, **cliquez à nouveau** sur le bouton  car le document comporte 2 signatures : une au début et une autre à la fin. La signature s'appose sur le document.




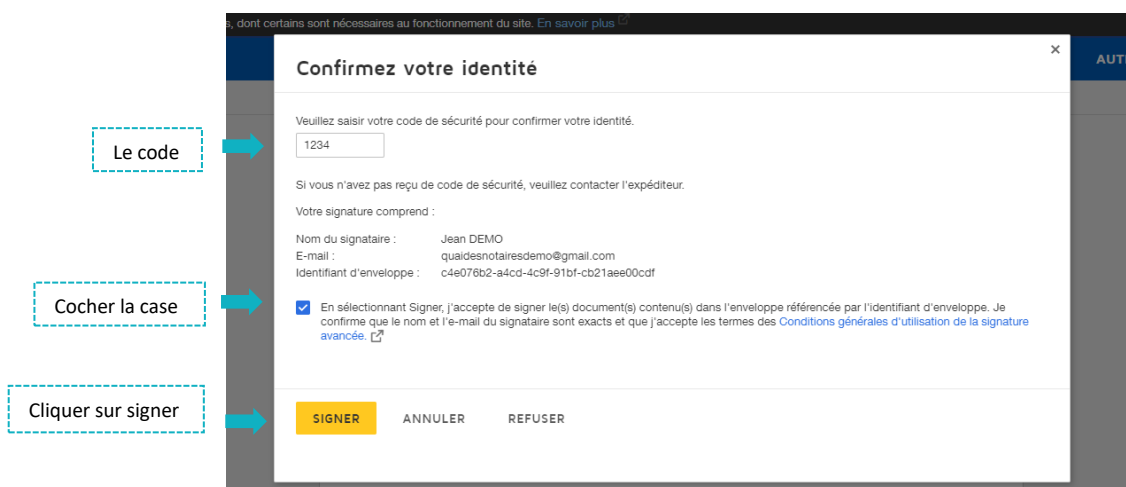
Cliquez sur le bouton 

A l'issue, il vous sera demandé de confirmer votre identité.

Pour cela il faut **renseigner le code de sécurité** qui vous est communiqué dans le mail d'invitation.

En cochant la case, **vous acceptez de signer les documents envoyés, confirmez l'exactitude** de votre nom et de votre adresse mail et les **conditions générales d'utilisation** de la signature avancée.

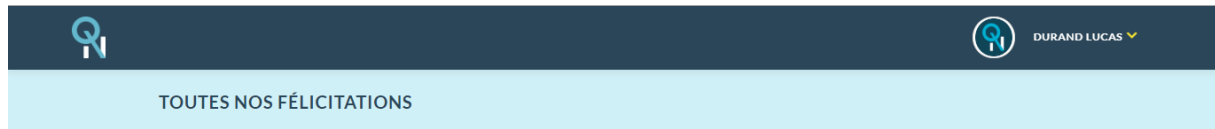
Cliquez sur le bouton 



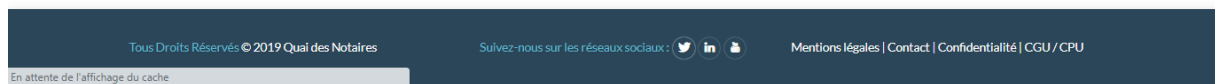
Une fois signé, un message vous indique que le document a été signé avec succès.

Cliquez sur le bouton

FERMER L'ONGLET EN COURS

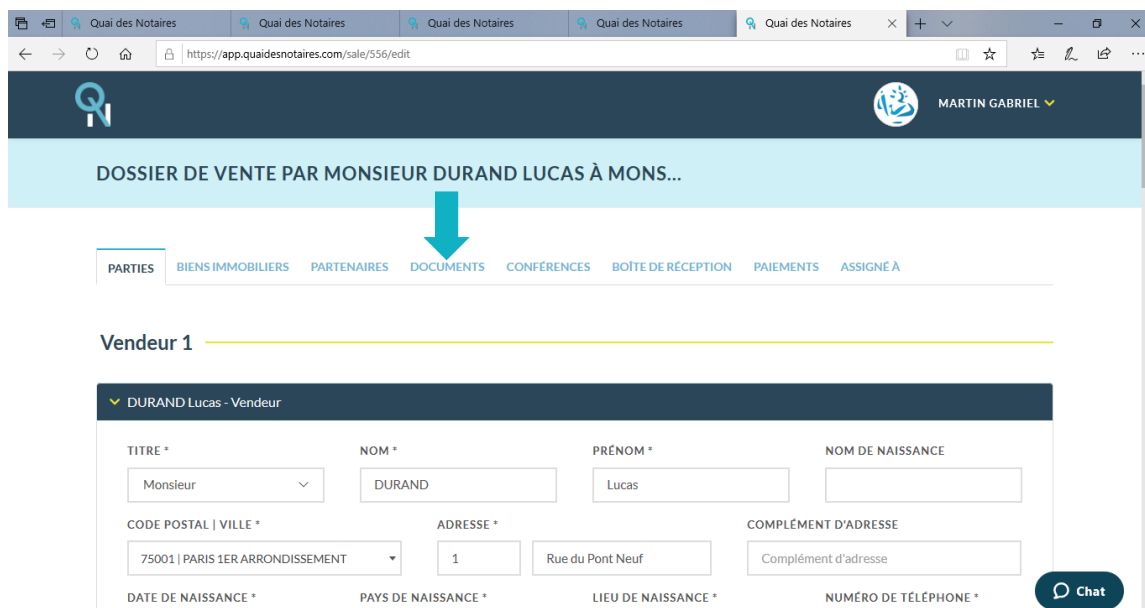


Vous avez signé le document avec succès ! Veuillez fermer cet onglet et revenir à la conférence.



Etape 3 : Consultation du document signé

Pour consulter le document signé, vous devez sélectionner votre dossier en cliquant sur le crayon, puis sur l'onglet « **DOCUMENT** ».

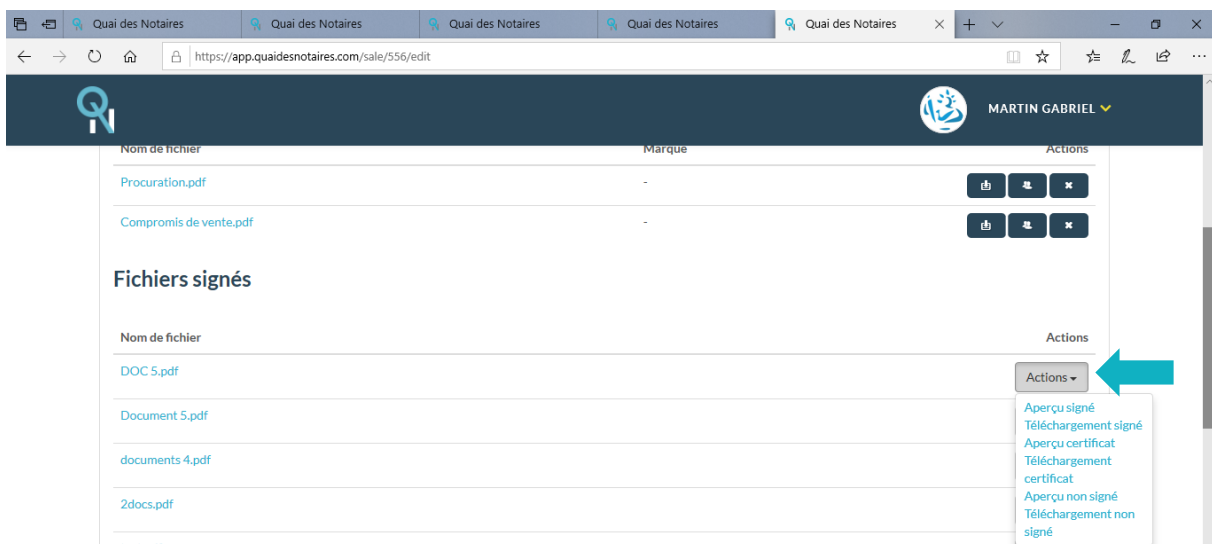


Les documents sont rangés sous le menu « **Fichiers signés** ».



Un clic sur le bouton « **Actions** » concernant votre document permet de consulter :

- Le document signé ;
- Le document non signé ;
- Le certificat de signature.



**Pour toute demande d'information, toute l'équipe de Quai des Notaires
est à votre service.**

N'hésitez pas à contacter notre service-client depuis votre espace client en utilisant le bouton « TCHAT » ou à nous contacter à l'adresse suivante : support@quaidenotaires.fr