

Pas-à-pas :
«J'organise une
visio-signature»
hors dossier

Document client

Pré requis et mise en place

A savoir : Pour utiliser la signature avancée Quai des Notaires, **vous devez disposer :**

- D'un ordinateur (fixe ou portable - Windows ou Mac), avec **une webcam (ne pas utiliser l'outil LifeSize avec votre notaire),**
- Du navigateur **CHROME,**
- D'une connexion internet correcte.

Pour utiliser la visio-signature Quai des Notaires sur votre PC, **veuillez suivre la procédure suivante.**

Etape 1 : Création du compte Quai des Notaires

1 A l'issue de la création du rendez-vous de visio-signature par votre notaire, vous allez recevoir par e-mail une **invitation pour un rendez-vous de visio-signature.** Pour faciliter le déroulement de la cérémonie de signature, nous vous recommandons de **créer votre compte dès réception de cette invitation.**

 **QUAI DES NOTAIRES.COM**
Abordez l'avenir avec confiance

Chère Madame,
Cher Monsieur,

Dans le cadre du dossier VENTE SANCHEZ/DURAND, vous êtes invités à un rendez-vous de visio-signature le 30-03-2020 à 10:13, par votre notaire, Maître TEST NOTARIA Test Notaria.

Pour pouvoir accéder à ce rendez-vous de visio- signature, vous devez créer votre compte sur Quai des Notaires.

Pour créer votre compte, nous vous invitons à cliquer sur le lien suivant :

[Je crée mon compte sur Quai des Notaires](#)



Après création et activation de votre compte, vous pourrez rejoindre le rendez-vous en vous rendant dans l'espace VISIO-SIGNATURES de votre compte.

Nous vous indiquons que la visio-signature ne fonctionne qu'avec les navigateurs Google Chrome et Mozilla Firefox. Elle nécessite la présence sur votre ordinateur d'une caméra et d'un microphone. Vous n'aurez aucun programme à télécharger et à installer.

Toute l'équipe de Quai des Notaires est à votre service,

Veuillez agréer, Chère Madame, Cher Monsieur, l'expression de nos salutations dévouées,
Amandine,
Conseillère relations Particuliers,
Quai des Notaires

- 2 Créez votre compte **Quai des Notaires** en cliquant sur le bouton :

[Je crée mon compte sur Quai des Notaires](#)

Vous allez être redirigé vers la fenêtre de **création de compte**. Votre nom, prénom et adresse mail sont repris automatiquement. Il vous est demandé de créer votre mot de passe.



Pour plus de sécurité, votre mot de passe doit contenir 8 caractères et au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un symbole tel que : ? \$! * @ % £ \$

Une fois votre mot de passe créé, cochez la case d'acceptation des conditions générales d'utilisation, puis cliquez sur « **Valider** ».

Création de votre compte
Saisissez vos identifiants de connexion.

INFORMATIONS
Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères et inclure au minimum 1 lettre minuscule, 1 lettre majuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial.

Vous avez déjà un compte ?

Choisissez vos identifiants

Prénom *
Luis ✓

Nom *
SANCHEZ ✓

Email *
ktbo3334+sanchez@gmail.com ✓

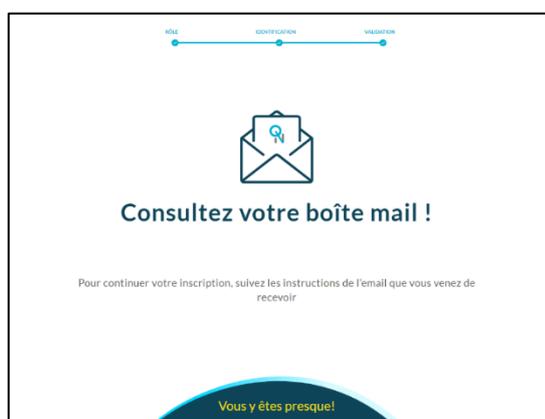
Mot de passe *

J'ai lu et j'accepte les Conditions générales d'utilisation de Quai des Notaires et la Politique de confidentialité.

Valider

Chat

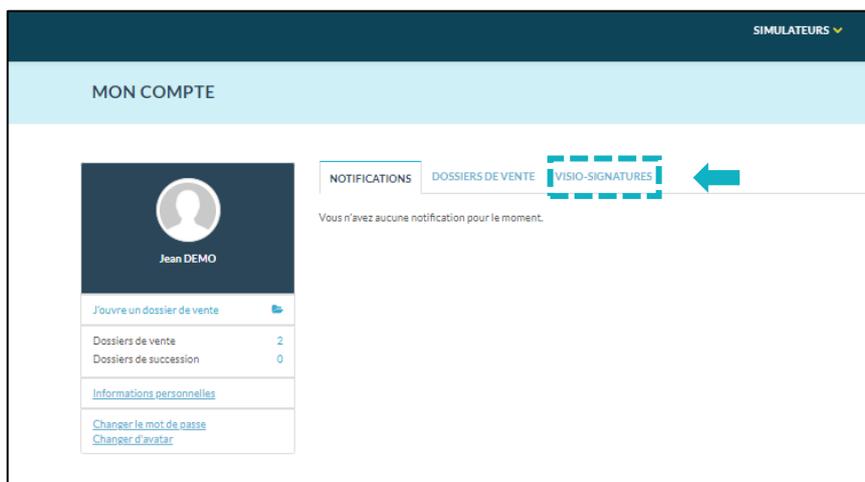
3 Un e-mail de confirmation vient de vous être envoyé. Pour activer votre compte, **cliquez** sur le bouton **Je m'identifie** présent dans le mail reçu.



! **Rappel avant le jour de la visio-signature :** la visio-signature de Quai des Notaires a été développée avec des technologies récentes et sécurisées, conformément aux exigences du Conseil Supérieur du Notariat. Pour une meilleure utilisation, **nous vous recommandons d'utiliser les navigateurs suivants** : Google Chrome. Aucun programme ne sera à télécharger ou à installer.

✓ Etape 2 : Démarrage de la cérémonie de signature

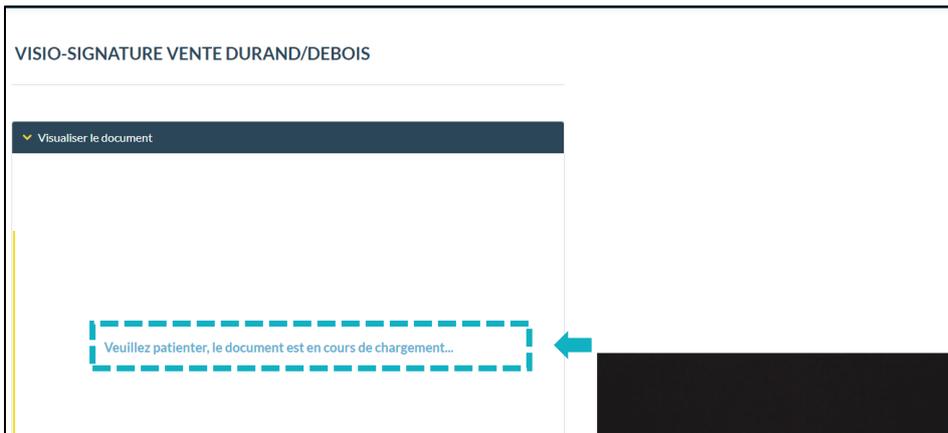
1 Le jour du rendez-vous de la visio-signature, **connectez-vous sur votre espace** Quai des Notaires en indiquant votre adresse mail et votre mot de passe de 8 caractères. Une fois connecté, **cliquez sur l'onglet** **VISIO-SIGNATURES**



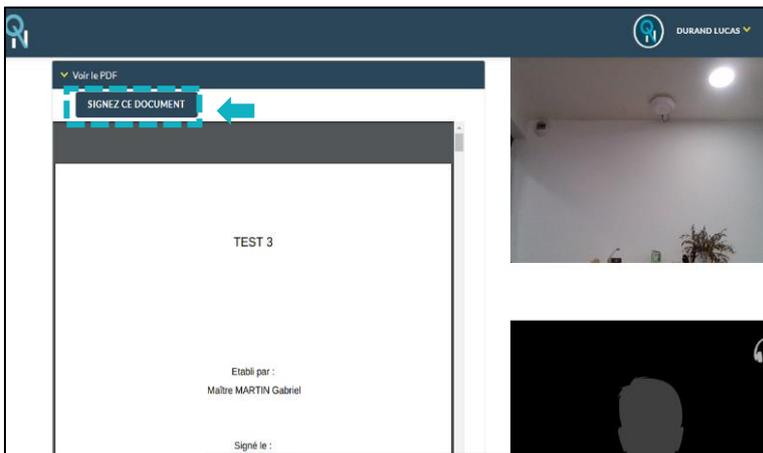
2 Cliquez ensuite sur le bouton **REJOINDRE** correspondant au rendez-vous de signature.



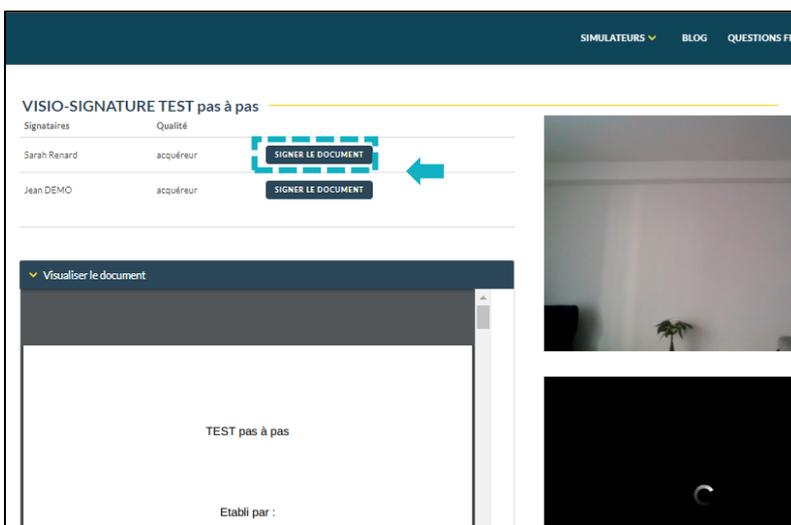
3 Une fois cliqué, une nouvelle fenêtre s'ouvre et la Visio s'active. Le notaire **va vous envoyer le document à signer**. Une fois téléchargé, il apparaît automatiquement **à gauche** de votre écran. La lecture du document pourra être réalisée avec le notaire.



4 Après lecture du document et réponse aux éventuelles questions, vous **pouvez signer le document** en cliquant sur le bouton **SIGNEZ CE DOCUMENT**



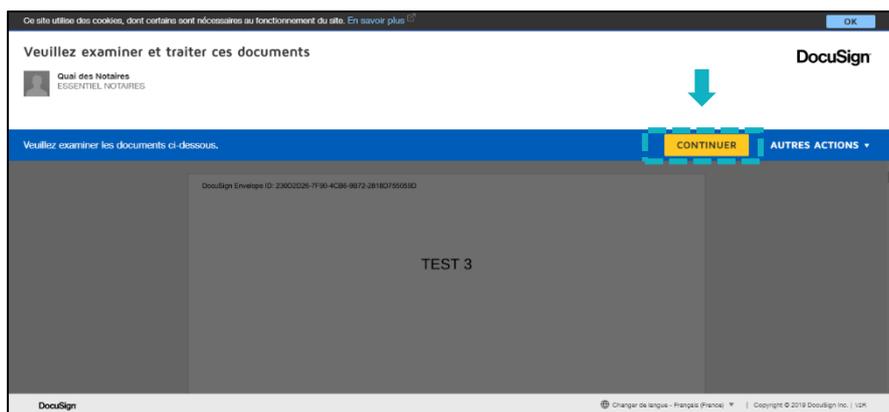
Si vous êtes plusieurs signataires, chaque personne cliquera sur le bouton **SIGNER LE DOCUMENT** correspondant à son nom, après indication du notaire.



Etape 3 : Signature du document

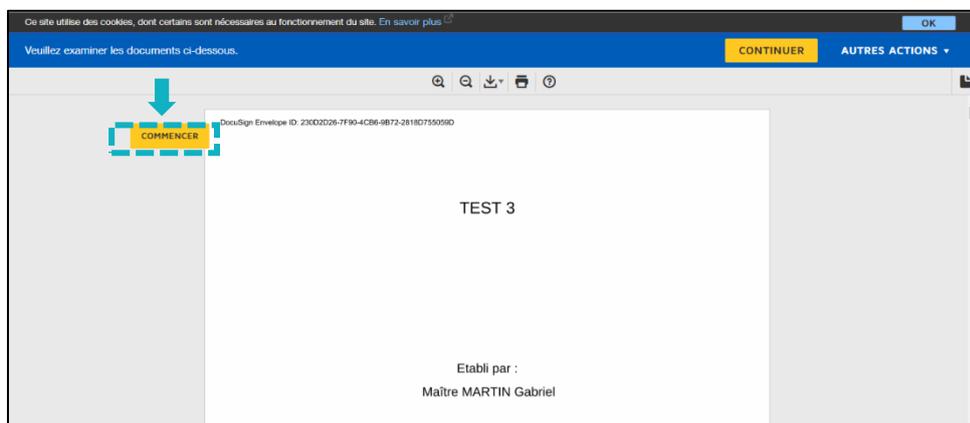
- 1 L'outil « DocuSign » s'ouvre dans une nouvelle fenêtre. **Cliquez** sur le bouton

CONTINUER

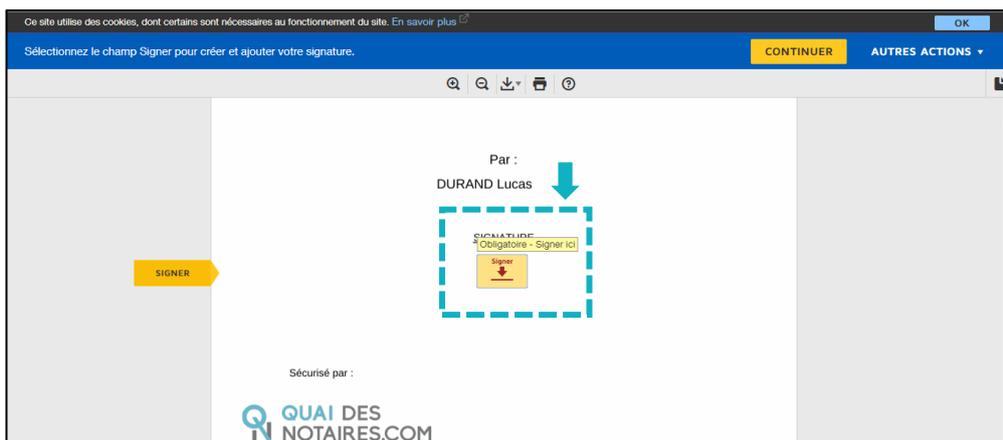


- 2 **Cliquez** ensuite sur le bouton

COMMENCER



- 3 **Cliquez** sur le bouton  une première fois puis une seconde fois.



4 L'outil « DocuSign » vous propose plusieurs modèles de signature, à vous de choisir :

- Un modèle avec **vosre nom et prénom déjà complétés**,
- Une signature à l'aide de **vosre souris via l'onglet « écrire »**.

Si vosre signature a déjà été générée lors d'une précédente visio-signature, elle **sera implémentée automatiquement**.

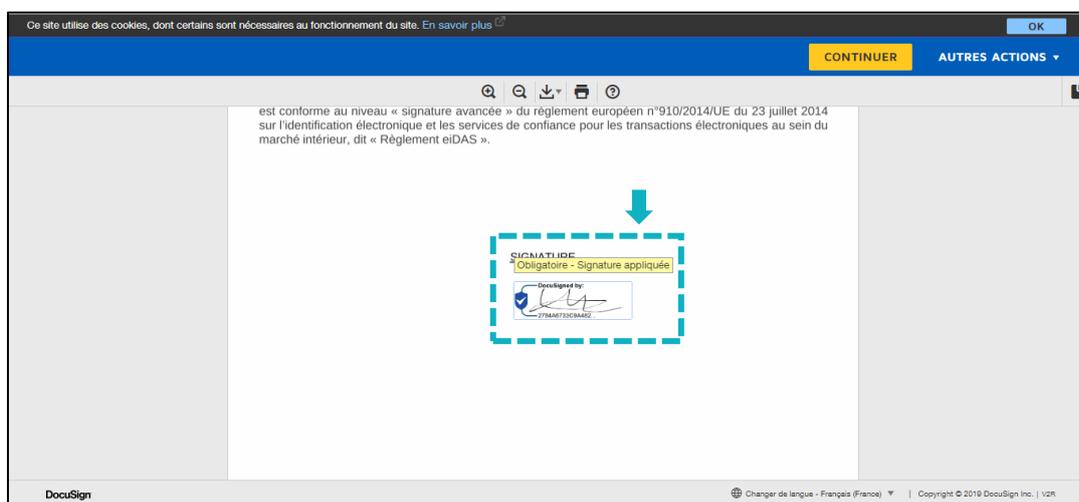
5 Après avoir sélectionné vosre signature, **cliquez** sur le bouton

CHOISIR ET SIGNER

6 De retour sur le document à signer, **cliquez à nouveau** sur le bouton



car le document comporte 2 signatures : une au début et une autre à la fin. La signature s'appose sur le document :



7 Cliquez sur le bouton **CONTINUER**

8 A l'issue, il vous sera demandé de confirmer votre identité.

Renseignez le code de sécurité qui vous sera communiqué oralement par votre notaire.

En cochant la case, **vous acceptez de signer les documents envoyés, confirmez l'exactitude** de votre nom et de votre adresse mail et les **conditions générales d'utilisation** de la signature avancée.

Cliquez sur le bouton **SIGNER**

The screenshot shows a dialog box titled "Confirmez votre identité". It contains a text input field with the number "1234" and a label "Le code" pointing to it. Below the input field, there is a checkbox that is checked, with a label "Cocher la case" pointing to it. At the bottom of the dialog, there are three buttons: "SIGNER", "ANNULER", and "REFUSER". A label "Cliquer sur signer" points to the "SIGNER" button. The dialog also contains text: "Veillez saisir votre code de sécurité pour confirmer votre identité.", "Si vous n'avez pas reçu de code de sécurité, veuillez contacter l'expéditeur.", and "Votre signature comprend : Nom du signataire : Jean DEMO, E-mail : quaidenotairesdemo@gmail.com, Identifiant d'enveloppe : c4e076b2-a4cd-4c9f-91bf-cb21aee00cdf".

9 Une fois signé, un message vous indique que le document a été signé avec succès. Cliquez sur le bouton **FERMER L'ONGLET EN COURS**

The screenshot shows a success message dialog box. It has a header with the Quai des Notaires logo and the name "DURAND LUCAS". The main text says "TOUTES NOS FÉLICITATIONS" and "Vous avez signé le document avec succès ! Veuillez fermer cet onglet et revenir à la conférence." Below the text, there is a button labeled "FERMER L'ONGLET EN COURS" with a label "Cliquer sur fermer l'onglet en cours" pointing to it.

Etape 4 : Consultation du document signé

- 1 À la fermeture de la fenêtre, vous êtes positionné automatiquement sur l'onglet

VISIO-SIGNATURES

Cliquez ensuite sur le bouton **DOCUMENTS** correspondant au dossier.

ACCUEIL

DOSSIERS DE VENTE VISIO-SIGNATURES

AFFICHER 10 ÉLÉMENTS RECHERCHER : bea

| Nom du dossier | Utilisateur invité | Prévue le | Actions |
|-------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| VENTE DURAND/BEAUCARNOT | DURAND Mathieu | 18-11-2020 11:45 | DOCUMENTS |

Vous pouvez consulter :

- Le document signé
- Le certificat de signature
- Le document non signé

| Document(s) signé(s) | | | |
|-----------------------------------|-------------------|-----------|------------------|
| Nom de fichier | Taille du fichier | Extension | Actions |
| Procuration pour vendre-signé.pdf | 443.45 KB | pdf | VOIR TÉLÉCHARGER |

Vous pouvez consulter le certificat de signature.

| Document(s) signé(s) | | | |
|--|-------------------|-----------|------------------|
| Certificat de signature | | | |
| Nom de fichier | Taille du fichier | Extension | Actions |
| Procuration pour vendre-certificat.pdf | 292.15 KB | pdf | VOIR TÉLÉCHARGER |
| Document(s) non signé(s) | | | |

Pour toute demande d'information, toute l'équipe de Quai des Notaires est à votre service.

N'hésitez pas à contacter notre service-support depuis votre espace client en utilisant le bouton « Assistance » ou à nous contacter à l'adresse suivante : support@quaidenotaires.fr

